Лебедева Екатерина Александровна
Подписано цифровой подписью: Лебедева Екатерина Александровна
Дата: 2026.08.17 18:32:18 +03'00'

Приложение 4

к образовательной программе

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Б1.В.13 Этика в работе с детьми
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Государственное регулирование опеки и попечительства
(наименование образовательной программы)

очная
(форма обучения)

Год набора – 2026

Нижний Новгород

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Балонова Марина Григорьевна, кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры философии, социологии и психологии управления

Заведующий кафедрой:

Шангин Никита Владимирович, кандидат социологических наук, доцент, заведующий кафедрой философии, социологии и психологии управления

Рабочая программа дисциплины Б1.В.13 Этика в работе с детьми одобрена на заседании кафедры философии, социологии и психологии управления Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

протокол № 9 от 13 марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.13 Этика в работе с детьми обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

ОТФ/ТФ/ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
-	УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1.	Демонстрирует способность к организации коммуникации в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения.	З-1. **Знает** риторические аспекты устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках, критерии качества хорошей и грамотной речи на русском и иностранном языках З-2. **Знает** нормативные требования к языковому материалу текстов на русском и иностранном языках, особенности профессиональной коммуникации на иностранном языке в юридической сфере У-1. **Умеет** анализировать языковой материал текстов на русском и иностранном

ОТФ/ТФ/ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
					языках в нормативном аспекте, вносить правки в тексты на русском и иностранном языках без допущения ошибок У-2. **Умеет** применять современные коммуникативные технологии для профессионального взаимодействия на иностранном языке, осуществлять профессиональное взаимодействие на русском и иностранном языках с соблюдением норм грамотной речи
			ИУК-4.2.	Осуществляет способность осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках	З-1. **Знает** современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном языках, особенности юридической терминологии

ОТФ/ТФ/ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
					на русском и иностранном языках для профессионального взаимодействия З-2. **Знает** требования к подготовке письменных проектов правовых консультаций на русском и иностранном языках УК-4.2. У-1. **Умеет** разъяснять требования действующего законодательства с анализом потенциальных рисков с учетом правоприменительной практики, осуществлять профессиональное взаимодействие на русском и (или) иностранном языках У-2. **Умеет** подготавливать письменный проект правовой консультации по конкретному делу на русском и (или) иностранном языках, анализировать и учитывать

ОТФ/ТФ/ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
					правоприменительную практику при подготовке юридических документов и консультаций
-	УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1.	Проявляет способность выбора форм, методов и содержания организации коллективной деятельности и коллективного взаимодействия с учетом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей; выбор стратегии взаимодействия с коллективом и отдельными людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач	З-1. **Знает** основы межкультурной коммуникации и различия в ценностях, обычаях и правилах поведения представителей различных культур, методы адаптации и вербального/невербального общения с люд З-2. **Знает** этичные и морально оправданные способы ведения переговоров и решения конфликтов в межкультурной среде, особенности социальной, этнической и конфессиональной составляющей в коммуникации, нравственно-профессиональные и социально-психологические принципы организации коллективной

ОТФ/ТФ/ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
					деятельности У-1. **Умеет** использовать знание культурных особенностей для налаживания эффективных контактов и взаимодействия, оценивать риски и потенциальные сложности, вызванные культурными различиями У-2. **Умеет** соблюдать нравственно-профессиональные и социально-психологические принципы при ведении переговоров и осуществлении деловых операций, адекватно учитывать и эффективно разрешать проблемы, возникающие вследствие различий в культуре, религии и национальности
			ИУК-5.2.	Демонстрирует способность анализа и систематизации информации об особенностях и	З-1. **Знает** теоретические концепции дискриминации и толерантности в контексте

ОТФ/ТФ/ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
				традициях различных социальных, этнических, конфессиональных и культурных групп для саморазвития и построения оптимального профессионального общения и взаимодействия	межкультурного взаимодействия, концептуальное определение объекта аргументированного воздействия в социальной политике государства, международные стандарты и практику в области предотвращения конфликтов и защиты прав человека З-2. **Знает** трактовки и теории дискриминации, изученные в научной литературе и международного признанные практики противодействия дискриминационным проявлениям У -1. Умеет аргументированно отстаивать собственные взгляды относительно проблемы дискриминации, оперируя научными теориями и международным

ОТФ/ТФ/ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
					опытом, защищать свою позицию, ссылаясь на научные труды и международные стандарты, применять методы и средства юридической техники для анализа и оценки правовых ситуаций У-2. **Умеет** выделять приоритетные цели и направленность усилий государственной политики поддержки отдельных групп населения, использовать знания о культуре и традициях других народов для повышения качества юридических услуг и минимизации рисков недопонимания, управлять процессом переговоров с учетом культурных различий

ОТФ/ТФ/ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
					участников
-	УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1.	Способен выбирать формы и направления профессионального и личностного саморазвития	З-1. **Знает** принципы и методы целеполагания, планирования и расстановки приоритетов в профессиональной деятельности, основы командной работы: принципы распределения ролей, эффективной коммуникации и совместного достижения целей З-2. **Знает** типовые правовые последствия профессиональных действий (или бездействия) в сфере реализации прав детей и меры социальной и юридической ответственности за ошибки У-1. **Умеет** определять и ранжировать приоритеты собственной деятельности при решении профессиональн

ОТФ/ТФ/ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
					ых задач в контексте защиты прав ребенка У-2. **Умеет** прогнозировать правовые и социальные последствия предпринимаемых действий в рамках профессиональных функций
			ИУК-6.2.	Способен к системной оценке собственной профессиональной деятельности, определению направлений ее совершенствования	З-1. **Знает** методы определения приоритетов собственной деятельности в сфере правовой защиты детства, методики самооценки и выявления слабых позиций в профессиональной подготовке З-2. **Знает** основы организационной работы и принципы эффективной самоорганизации в профессиональной деятельности, методы определения приоритетов собственной деятельности в сфере защиты семьи,

ОТФ/ТФ/ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
					родительства и детства У-1. **Умеет** определять направления совершенствования профессиональных навыков и эффективно применять профессиональный инструментарий У-2. **Умеет** постоянно совершенствовать и обновлять знания и навыки в области правовой защиты семьи, родительства и детства, психологии и педагогики высшей школы

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (1 з.е. = 36/27 часов), 72 академических часа.

По очной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 28 часов, из них лекции – 12 часов, практические занятия – 12 часов, контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий – 4 часа. Самостоятельная работа составляет – 44 часа.

Дисциплина Б1.В.13 Этика в работе с детьми является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с учебным планом изучается на 2 курсе в 4 семестре (очная форма обучения) после изучения дисциплин: Государственная система защиты прав несовершеннолетних, Законодательство субъектов Российской

Федерации по обеспечению и защите прав детей, Защита прав ребенка в судопроизводстве, Педагогика, Возрастная психология, Социальная психология, Конфликтология, Педагогическая инноватика, Психолого-педагогические основы инклюзивного образования, Государственный институт опеки и попечительства, Ребенок в семейном праве, Ребенок в трудовом праве, Ребенок в административно-правовом регулировании, Статус несовершеннолетнего в уголовном праве, Ребенок в информационной среде, Защита прав детей в трудной жизненной ситуации

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Этика как наука. Сущность, структура и функции морали Основные категории	15	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	11	Опрос

	этики													
Тема 2.	Сущность, задачи и основные принципы профессиональной этики в работе с детьми	19	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	11	Опрос Доклад (КТ-1)
Тема 3.	Психолого-этические особенности работы с детьми	15	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	11	Опрос
Тема 4.	Этические принципы воспитания и взаимодействия	19	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	11	Опрос Доклад (КТ-2)
Промежуточная аттестация		4								4				зачет
Итого		72	12			12				4			44	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами,

привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Этика как наука. Сущность, структура и функции морали. Основные категории этики

ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2

Природа и сущность этики. Этика как наука о морали. Объект и предмет этики. История этических учений. Понятие морали, ее генезис и сущность. Мораль как форма общественного сознания. Функции морали. Проблема соотношения морали и права. Социально-историческая природа содержания этических категорий, их динамичность и изменчивость. Основные этические категории: добро и зло, благо, справедливость и равенство, долг и совесть, ответственность, достоинство, честь.

Тема 2. Сущность, задачи и основные принципы профессиональной этики в работе с детьми

ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2

Моральные ценности и категории профессиональной этики в работе с детьми. Этические нормы воспитательного процесса. Основные принципы этики работы с детьми: уважение личности ребенка, гуманизм и толерантность. Добросовестность, честность и профессиональная солидарность в работе с детьми. Такт и культура общения. Авторитет педагога, воспитателя и его влияние на формирование личности.

Тема 3. Психолого-этические особенности работы с детьми

ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2

Стили педагогического общения: авторитарный, демократический, попустительский. Учет индивидуальных, когнитивных и эмоциональных потребностей ребенка. Культурные и индивидуальные различия: этика инклюзии. Формирование нравственных ценностей через игровую деятельность. Конфликты в педагогической деятельности: причины и способы предотвращения.

Тема 4. Этические принципы воспитания и взаимодействия

ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2

Правила этикетного общения и речевой этикет. Этика общения с детьми разных возрастных групп (дошкольники, школьники, подростки). Этика взаимодействия с родителями (законными представителями). Этические нормы при работе с детьми с особыми потребностями. Этика в цифровой среде (социальные сети, интернет-общение с детьми).

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.13 Этика в работе с детьми входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого	Прочитайте текст,	1.Внимательно прочитать текст задания и понять,	Ответ считается верным, если

типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	выберите правильные ответы	что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы,	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе

предложенных и обоснованием выбора	обосновывающие выбор ответа	варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.13 Этика в работе с детьми используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, доклад.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Этика как наука. Сущность, структура и функции морали Основные категории этики

ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2

Подготовка к практическому занятию:

- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Вопросы для опроса на занятиях:

1. Этика как наука о морали.
2. Мораль как форма общественного сознания. Функции морали.
3. Основные этические категории: добро и зло, благо, справедливость и равенство, долг и совесть, ответственность, достоинство, честь.

Тема 2. Сущность, задачи и основные принципы профессиональной этики в работе с детьми

ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2

Подготовка к практическому занятию:

- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Вопросы для опроса на занятиях:

1. Моральные ценности и категории профессиональной этики в работе с детьми.
2. Основные принципы этики работы с детьми: уважение личности ребенка, гуманизм и толерантность.
3. Добросовестность, честность и профессиональная солидарность в работе с детьми.
4. Авторитет педагога, воспитателя и его влияние на формирование личности.

Тема 3. Психолого-этические особенности работы с детьми

ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2

Подготовка к практическому занятию:

– подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;

– понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Вопросы для опроса на занятиях:

1. Стили педагогического общения: авторитарный, демократический, попустительский.
2. Культурные и индивидуальные различия: этика инклюзии.
3. Формирование нравственных ценностей через игровую деятельность.
4. Конфликты в педагогической деятельности: причины и способы предотвращения.

Тема 4. Этические принципы воспитания и взаимодействия
ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2

Подготовка к практическому занятию:

– внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;

– подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;

– понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Вопросы для опроса на занятиях:

1. Этика общения с детьми разных возрастных групп (дошкольники, школьники, подростки).
2. Этика взаимодействия с родителями (законными представителями).
3. Этические нормы при работе с детьми с особыми потребностями.
4. Этика в цифровой среде (социальные сети, интернет-общение с детьми).

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.
Тема 1, 2.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной

теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Темы докладов:

1. Природа и сущность этики.

2.Этика как наука о морали. Объект и предмет этики.

3.Понятие морали, ее генезис и сущность.

4.Мораль как форма общественного сознания.

5.Функции морали.

6.Проблема соотношения морали и права.

7.Социально-историческая природа содержания этических категорий, их динамичность и изменчивость.

8.Основные этические категории: добро и зло, благо, справедливость и равенство, долг и совесть, ответственность, достоинство, честь.

9. Моральные ценности и категории профессиональной этики в работе с детьми.

10. Основные принципы этики работы с детьми: уважение личности ребенка, гуманизм и толерантность.

11. Добросовестность, честность и профессиональная солидарность в работе с детьми.

12. Авторитет педагога, воспитателя и его влияние на формирование личности.

Критерии оценивания задания:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное, полное изложение темы

Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.
Тема 3, 4.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается

логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Темы докладов:

1. Стили педагогического общения: авторитарный, демократический, попустительский.
2. Культурные и индивидуальные различия: этика инклюзии.
3. Формирование нравственных ценностей через игровую деятельность.
4. Конфликты в педагогической деятельности: причины и способы предотвращения.
5. Этика общения с детьми разных возрастных групп (дошкольники, школьники, подростки).
6. Этика взаимодействия с родителями (законными представителями).
7. Этические нормы при работе с детьми с особыми потребностями.
8. Этика в цифровой среде (социальные сети, интернет-общение с детьми).
9. Этические беседы как метод нравственного воспитания.
10. Игровая деятельность как средство развития моральных норм.

Критерии оценивания задания:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное, полное изложение темы
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы

		подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий: соответствующие нормативные правовые документы и этические кодексы.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Этика как наука. Сущность, структура и функции морали Основные категории этики

ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2

Контрольные вопросы:

1. Этика как наука о морали.

2.Мораль как форма общественного сознания. Функции морали.

3.Основные этические категории: добро и зло, благо, справедливость и равенство, долг и совесть, ответственность, достоинство, честь.

Контрольные задания:

1. Каково соотношение морали и права?

2.Раскройте понятия деловой репутации, деловой и профессиональной чести.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Чтобы успешно пройти тест:

- внимательно читайте инструкции к каждому заданию,

- обращайте внимание на детали (например, количество правильных ответов),

- при ответе на открытые вопросы обращайте внимание на грамотность ответа и на регистр,

- распределяйте время, используйте логику и аналитическое мышление,

- при необходимости перечитывайте вопросы и давайте себе время на размышления.

Целеполагающие категории этики - …

- честь и достоинство
- смысл жизни и счастье
- долг и совесть
- добро и зло

Честь и достоинство –

- этические категории, которые служат для обозначения нравственных чувств, выражающих моральное отношение человека к самому себе
- контрольно-императивные категории, которые отражают особые механизмы морального сознания, направленные на согласование частных интересов с общими
- нравственные качества человека, которые он проявляет в деятельности, направленной на достижение добра
- правила, нормы, ценности, которыми люди руководствуются в своей деятельности и которые регулируют отношения людей друг к другу

… - форма общественного сознания и вид общественных отношений, направленных на утверждение самоценности личности, равенства всех людей в их стремлении к счастливой и достойной жизни, выражающих идеал человечности, гуманистическую перспективу истории

Ответ: мораль

Контрольно-императивные категории этики - …

- честь и достоинство
- смысл жизни и счастье
- долг и совесть
- добро и зло

Тема 2. Сущность, задачи и основные принципы профессиональной этики в работе с детьми

ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2

Контрольные вопросы:

1. Моральные ценности и категории профессиональной этики в работе с детьми.
2. Основные принципы этики работы с детьми: уважение личности ребенка, гуманизм и толерантность.
3. Добросовестность, честность и профессиональная солидарность в работе с детьми.
4. Авторитет педагога, воспитателя и его влияние на формирование личности.

Контрольные задания:

1. Приведите примеры неэтичного поведения педагога или воспитателя по отношению к ребенку. Выявите ошибки, предложите корректный вариант поведения.
2. Назовите основные барьеры в общении между педагогом или воспитателем и ребенком. Дайте рекомендации по их преодолению.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Чтобы успешно пройти тест:

- внимательно читайте инструкции к каждому заданию,
- обращайте внимание на детали (например, количество правильных ответов),
- при ответе на открытые вопросы обращайте внимание на грамотность ответа и на регистр,
- распределяйте время, используйте логику и аналитическое мышление,
- при необходимости перечитывайте вопросы и давайте себе время на размышления.

Что является объектом изучения педагогической этики?

- психология ребенка
- методика преподавания
- мораль и нравственность в педагогической деятельности
- нормативно-правовые акты в образовании

Какая категория педагогической этики характеризует меру объективности учителя к ученикам и их оценке?

- педагогический такт
- справедливость
- педагогический долг
- авторитет

Что такое «педагогический такт»?
- умение быстро проверять тетради
- чувство меры в применении средств педагогического воздействия
- обязанность педагога соблюдать учебный план
- формальное соблюдение правил вежливости

Какое из перечисленных качеств является основным в структуре профессионально-нравственного сознания педагога?
- владение ИКТ-технологиями
- гуманность и любовь к детям
- наличие высшей квалификационной категории
- строгое следование инструкции

Тема 3. Психолого-этические особенности работы с детьми
ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2

Контрольные вопросы:

1. Стили педагогического общения: авторитарный, демократический, попустительский.
2. Культурные и индивидуальные различия: этика инклюзии.
3. Формирование нравственных ценностей через игровую деятельность.
4. Конфликты в педагогической деятельности: причины и способы предотвращения.

Контрольные задания:

1. Разъясните, где проходит граница между правом ребенка на тайну и обязанностью взрослого сообщить о риске?
2. Как избежать эмоционального слияния с ребенком из трудной жизненной ситуации? Дайте три-четыре рекомендации профессионального поведения в данной ситуации.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Чтобы успешно пройти тест:
- внимательно читайте инструкции к каждому заданию,

- обращайте внимание на детали (например, количество правильных ответов),

- при ответе на открытые вопросы обращайте внимание на грамотность ответа и на регистр,

- распределяйте время, используйте логику и аналитическое мышление,

- при необходимости перечитывайте вопросы и давайте себе время на размышления.

Какой стиль общения педагога с детьми считается наиболее этичным и эффективным для развития личности?

- авторитарный (жесткий контроль и подавление)
- индифферентный (равнодушие и невмешательство)
- демократический (сотрудничество и взаимное уважение)
- либеральный (полное отсутствие границ)

Что является этически верным действием при возникновении конфликта между детьми в группе?

- немедленно наказать виновного, чтобы другим было неповадно
- выступить посредником, помогая детям выразить чувства и найти компромисс
- игнорировать ситуацию, чтобы дети научились решать проблемы самостоятельно

Какой принцип нарушает специалист, если он публично критикует методы работы своего коллеги в присутствии родителей или детей?

- принцип компетентности
- принцип ответственности
- принцип профессиональной кооперации
- принцип конфиденциальности

В каком случае психолог ОБЯЗАН нарушить правило конфиденциальности без согласия законных представителей ребенка?

- по просьбе классного руководителя для улучшения воспитательного процесса
- при получении информации о готовящемся преступлении или угрозе жизни ребенка
- если результаты тестирования необходимы для заполнения школьной отчетности
- если ребенок ведет себя вызывающе и мешает проведению урока

Тема 4. Этические принципы воспитания и взаимодействия
ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2

Контрольные вопросы:

1. Этика общения с детьми разных возрастных групп (дошкольники, школьники, подростки).
2. Этика взаимодействия с родителями (законными представителями).
3. Этические нормы при работе с детьми с особыми потребностями.
4. Этика в цифровой среде (социальные сети, интернет-общение с детьми).

Контрольные задания:

1. Где заканчивается необходимое направление ребенка и начинается подавление его воли? Разъясните и приведите примеры.
2. Должен ли воспитатель/родитель знать всё о цифровой жизни ребенка? Обоснуйте.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Чтобы успешно пройти тест:

- внимательно читайте инструкции к каждому заданию,
- обращайте внимание на детали (например, количество правильных ответов),
- при ответе на открытые вопросы обращайте внимание на грамотность ответа и на регистр,
- распределяйте время, используйте логику и аналитическое мышление,
- при необходимости перечитывайте вопросы и давайте себе время на размышления.

Соблюдение конфиденциальности личной информации о воспитаннике — это проявление:

- профессиональной деформации
- педагогического такта и этики
- авторитарного стиля
- принципа доступности

Ребенок доверил воспитателю секрет. Как поступить с точки зрения этики?

- рассказать всем детям, чтобы они брали пример честности

- сохранить тайну, если она не угрожает жизни и здоровью ребенка
- обязательно передать информацию родителям в присутствии ребенка
- записать в личное дело для отчета психологу

Что является нарушением этики во взаимодействии с родителями?
- информирование о достижениях ребенка
- обсуждение проблем ребенка наедине
- публичное порицание родителей на общем собрании
- совместный поиск решения конфликтной ситуации

Этически верным способом разрешения конфликта между детьми считается:
- назначение виноватого без разбирательств
- игнорирование ситуации («сами разберутся»)
- организация диалога, где каждая сторона может высказаться
- коллективное осуждение зачинщика

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью,	20-29

логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование нормативных правовых документов и соответствующих этических кодексов.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию.

Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и желательно внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Работа с источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является

наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям:

1. Что является высшим приоритетом профессиональной этики при работе с детьми?
2. Как формулируется принцип «не навреди» в контексте педагогического или психологического взаимодействия?
3. В чем заключается различие между личными границами специалиста и профессиональной дистанцией?

4. Какую роль играет принцип уважения личности ребенка независимо от его возраста?

5. В каких исключительных случаях специалист имеет право нарушить конфиденциальность и передать информацию о ребенке третьим лицам?

6. Допустимо ли обсуждать особенности поведения ребенка с коллегами в неформальной обстановке?

7. Каковы правила хранения личных данных и результатов диагностики несовершеннолетних?

8. Как этика регулирует общение специалиста с подопечными в социальных сетях?

9. Как найти баланс между соблюдением интересов ребенка и требованиями его родителей (законных представителей)?

10. Какова этическая позиция специалиста в ситуации острого конфликта между родителями ребенка?

11. Имеет ли право специалист давать оценочные суждения о методах воспитания в семье в присутствии ребенка?

12. Как этично отказать родителям в предоставлении информации, которую ребенок доверил специалисту втайне (если она не угрожает жизни)?

13. Какие формы физического контакта с ребенком считаются этически допустимыми, а какие — табуированными?

14. В чем заключается опасность формирования эмоциональной зависимости ребенка от специалиста?

15. Как этика трактует принятие подарков от детей или их родителей?

16. Что должен предпринять специалист, если он заметил признаки жестокого обращения с ребенком дома?

17. Что такое «двойные отношения» в работе с детьми и почему они считаются неэтичными?

18. Как специалисту справляться с собственными негативными чувствами (раздражение, антипатия) к конкретному ребенку с точки зрения этики?

19. Каковы этические нормы при проведении фото- и видеосъемки учебного или терапевтического процесса?

20. Какова процедура самоанализа специалиста при подозрении на совершение им этической ошибки?

Для самостоятельной подготовки к практическим занятиям рекомендуется использовать электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://lms.ranepa.ru/.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Кошевая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошевая, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1145958 (дата обращения: 26.06.2026)

2. Забузов, О. Н. Этика государственной и муниципальной службы: теория и кейсы : учебное пособие / О. Н. Забузов, С. А. Мельков, Н. Х. Ряжапов, А. С. Сушанский. — Москва : КноРус, 2018. — 305 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-05360-7. — URL: https://book.ru/book/923522 (дата обращения: 26.06.2026). — Текст : электронный.

3. Социальная философия и социология : учебное пособие / под редакцией С. А. Хмелевской. — 3-е изд. — Москва : ПЕР СЭ, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 160 с. — ISBN 5-9292-0052-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140998.html (дата обращения: 26.06.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Дополнительная литература

1. Байкова, Л. А. Актуальные проблемы современного образования : учебник для вузов / Л. А. Байкова, Е. В. Богомолова, Т. В. Еременко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11330-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587185

2. Наместникова, И. В. Этические основы социальной работы : учебник и практикум для вузов / И. В. Наместникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21686-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582775

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ

2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

3. Приказ РАНХиГС Об утверждении положения о единой балльно-

рейтинговой системе оценивания успеваемости студентов Академии и ее использовании при проведении текущей и промежуточной аттестации от 12.12.2024 №02-2531.

8.4. Интернет-ресурсы

http://book.ru
http://psyera.ru
http://dic.academic.ru

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

9.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов;
2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно- образовательную среду организации;
3. Специализированные аудитории и лаборатории;
4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека);
5. Читальный зал;
6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

9.2. Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные

редакторы, средстваработы с презентационными материалами и т.д.).

5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

9.3.Информационные справочные системы:

1. https://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС]

«IPRSMART» (ранее – IPRBooks)

2. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
3. Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
4. https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».
5. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».
6. https://ranepalib.miflib.ru - Электронная библиотека издательства «МИФ».
7. https://eivis.ru – Ивис. Полные тексты российских научных и практических журналов, а также газет центральной прессы России. Доступ с ip-адресов локальной сети Института.
8. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
9. http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».